

Section IV : Critères d'Éligibilité et de Qualification

Table des matières

Préambule	2
Tableau 1. Éligibilité.....	3
1.1 Statut juridique et nationalité	3
1.2 Pratiques prohibées	3
1.3 Sanctions du Conseil de sécurité des Nations Unies.....	3
1.4 Comportement anticoncurrentiel.....	3
1.5 Conflit d'intérêts	3
1.6 Avantage concurrentiel	3
1.7 Affiliation.....	3
Tableau 2. Situation financière	4
2.1 Historique des résultats financiers.....	4
2.2 Recettes moyennes annuelles.....	4
2.3 Solvabilité financière	5
[2.4 Ressources financières.....	5
Tableau 3. Expérience	7
3.1 Expérience générale	7
3.2 Expérience de gestion	8
3.3 Expérience spécifique	8
Tableau 4. Antécédents de non-exécution de marchés	9
4.1 Antécédents de non-exécution de marchés	9
4.2 Litiges en cours	9
Tableau 5. Questions environnementales, sociales, de santé et de sécurité (ESSS) ...	10
5.1 Certifications et documents ESSS.....	10
5.2 Expérience spécifique en matière de gestion ESSS.....	11
Tableau 6. Sous-traitants	12
6.1 Qualification des sous-traitants.....	12
Tableau 6. Sous-traitants	13
6.2 Capacités des sous-traitants	13
[Tableau 7. Personnel].....	14
7.1 Disponibilité du personnel clé	14

Préambule

La présente section contient la liste des critères utilisés par le Maître d'ouvrage pour évaluer l'éligibilité et la qualification des Participants.

Le Maître d'ouvrage définira ces critères sans ambiguïté afin de permettre aux Participants de communiquer des informations exhaustives prouvant qu'ils satisfont aux critères d'éligibilité et de qualification du Marché.

Lorsqu'il définit les critères applicables aux membres d'un GECA, le Maître d'ouvrage tiendra compte de leurs responsabilités conjointes et multiples au titre du Marché.

Si le Processus de passation de marché couvre plusieurs Marchés (lots), les critères seront fixés pour chaque lot, et chaque combinaison de lots, y compris l'ensemble des lots.

En cas d'ambiguïté, les critères seront interprétés en faveur des Participants.

Afin de démontrer leur conformité aux critères d'éligibilité et de qualification, les Participants devront fournir toutes les informations demandées au moyen des formulaires appropriés de la Section V, Formulaires.

Tableau 1. Éligibilité						
Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
1.1 Statut juridique et nationalité	Conformité aux conditions respectives des IAP	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Formulaire ELI-1 ; Statuts ; Documents d'enregistrement (immatriculation) ; Accord GECA (le cas échéant)
1.2 Pratiques prohibées	Conformité aux conditions respectives des IAP	Doit satisfaire à l'exigence	N/A ¹	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Clause d'intégrité
1.3 Sanctions du Conseil de sécurité des Nations Unies	Conformité aux conditions respectives des IAP	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Clause d'intégrité
1.4 Comportement anticoncurrentiel	Conformité aux conditions respectives des IAP	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	[Lettre de Candidature] [Lettre d'Offre]
1.5 Conflit d'intérêts	Conformité aux conditions respectives des IAP	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	[Lettre de Candidature] [Lettre d'Offre]
1.6 Avantage concurrentiel	Conformité aux conditions respectives des IAP	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	[Lettre de Candidature] [Lettre d'Offre]
1.7 Affiliation	Conformité aux conditions respectives des IAP	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	[Lettre de Candidature] [Lettre d'Offre]; Formulaire ELI-1 ; Structure de propriété

¹ N/A signifie « Non applicable ».

Tableau 2. Situation financière ²						
Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
Période : de [MM/AAAA] à [MM/AAAA]						
2.1 Historique des résultats financiers	La solidité financière doit être démontrée par les états financiers annuels : • vérifiés par des déclarations d'auditeurs ; ou • par des déclarations fiscales/attestations des autorités fiscales du pays d'immatriculation ou de domiciliation du Participant.	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Formulaire FIN-1; Bilans financiers ; Compte de résultat
2.2 Recettes moyennes annuelles	Les recettes annuelles moyennes d'un Participant pour la période donnée doivent être d'au moins [insérer le montant et la monnaie].	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à [insérer nombre] % de l'exigence	Doit satisfaire à [insérer nombre] % de l'exigence	Formulaire FIN-1; Compte de résultat

² Les valeurs monétaires sont exprimées en contre-valeur de *[préciser la monnaie]*.

Les valeurs exprimées dans d'autres monnaies devraient être recalculées dans la monnaie susmentionnée, au taux de change de *[indiquer la banque ou la source pertinente pour cette monnaie]* au 1^{er} juillet de chaque année faisant l'objet d'un rapport ou, pour l'année en cours, à la date d'invitation à soumettre des candidatures ou des propositions, le cas échéant.

Tableau 2. Situation financière						
Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
2.3 Solvabilité financière	Un Participant ne doit pas : • être en faillite ; • être insolvable ou en procédure de liquidation ; • avoir ses actifs gérés par un liquidateur ou par un tribunal ; • avoir son activité commerciale suspendue par une décision de justice ; ou • avoir des obligations fiscales non acquittées dans le pays d'immatriculation ou de domiciliation du Participant.	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Documents délivrés par les autorités concernées du pays d'immatriculation ou de domiciliation du Participant ; Bilans financiers ; Compte de résultat
[2.4 Ressources financières ³	Un Participant doit démontrer qu'il a accès à des ressources financières ou les a à disposition, telles que des actifs liquides, des actifs réels non grevés, des lignes de crédit et d'autres moyens financiers (autres que tout paiement d'un acompte contractuel), suffisantes pour satisfaire aux exigences contractuelles de trésorerie minimales, pour une durée de [insérer la durée] mois, équivalentes à [insérer le	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	N/A	Formulaires FIN-2; Formulaire IRC-2 ; Lettres bancaires ; Bilans financiers ; Formulaire FIN-3]

³ Les valeurs monétaires sont exprimées en contre-valeur de [préciser la monnaie].

Les valeurs exprimées dans d'autres monnaies devraient être recalculées dans la monnaie susmentionnée, au taux de change de [indiquer la banque ou la source pertinente pour cette monnaie] à la date d'invitation à soumettre des candidatures ou des propositions, le cas échéant.

Tableau 2. Situation financière						
Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
	montant et la monnaie], compte tenu de ses engagements en cours et de ses récentes adjudications.					

Tableau 3. Expérience ⁴						
Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
Période : de [MM/AAAA] à [MM/AAAA]						
3.1 Expérience générale	Un Participant doit justifier de son expérience en tant qu'entrepreneur (quel que soit son rôle) dans le cadre de l'exécution de : [insérer le nombre] marchés au minimum qui ont été pour l'essentiel exécutés, chacun couvrant des travaux exécutés par le Participant d'une valeur au moins équivalente à [insérer la valeur et la monnaie] ; ou - moins de marchés que le nombre susmentionné à la valeur minimale indiquée, mais des marchés d'une valeur totale égale ou supérieure à [insérer la valeur totale des marchés exigée].	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence concernant [insérer un nombre] marchés	Doit satisfaire à l'exigence concernant [insérer un nombre] marchés	Formulaire EXP-1 ; Documents justifiant l'achèvement significatif de marchés ; Formulaire IRC-1

⁴ Les valeurs monétaires figurant dans les formulaires respectifs seront exprimées en équivalent de [préciser la monnaie].

Les valeurs exprimées dans d'autres monnaies devraient être recalculées dans la monnaie susmentionnée, au taux de change de [indiquer la banque ou la source pertinente pour cette monnaie] au 1^{er} juillet de chaque année d'achèvement significatif des marchés ou, pour l'année en cours, à la date d'invitation à soumettre des candidatures ou des propositions, le cas échéant.

Tableau 3. Expérience ⁵						
Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
Période : de [MM/AAAA] à [MM/AAAA]						
3.2 Expérience de gestion ⁶	Expérience en tant que principal entrepreneur ou partenaire chef de file d'un GECA dans le cadre de l'exécution d'au moins un marché d'une valeur au moins équivalente à [insérer la valeur et la monnaie], achevé pour l'essentiel.	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence concernant [insérer un nombre] marchés	N/A	Formulaire EXP-1 ; Documents justifiant l'achèvement significatif de marchés ; Formulaire IRC-1
3.3 Expérience spécifique ⁷	Expérience d'achèvement significatif - d'au moins [insérer le nombre] marchés de nature et complexité similaires au Marché ; et - des activités clés suivantes : [énumérer les activités spécifiques et les volumes ou quantités connexes]	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	N/A	Formulaire EXP-1 ; Documents justifiant l'exécution globale de marchés et activités, le cas échéant ; Formulaire IRC-1

⁵ Les mêmes marchés peuvent servir à démontrer l'expérience exigée.

⁶ Les valeurs monétaires figurant dans les formulaires respectifs seront exprimées en contre-valeur de *[préciser la monnaie]*.

Les valeurs exprimées dans d'autres monnaies devraient être recalculées dans la monnaie susmentionnée, au taux de change de *[indiquer la banque ou la source pertinente pour cette monnaie]* au 1^{er} juillet de chaque année d'achèvement significatif des marchés respectifs ou, pour l'année en cours, à la date d'invitation à soumettre des candidatures ou des propositions, le cas échéant.

⁷ Les volumes, chiffres ou taux de production de toute activité clé réalisés peuvent être démontrés par un ou plusieurs marchés associés s'ils ont été exécutés au cours de la même période. Le taux de production sera calculé sur la base d'un taux de production annuel pour l'activité ou les activités de construction essentielles.

Tableau 4. Antécédents de non-exécution de marchés ⁸						
Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
Période : de [MM/AAAA] à [MM/AAAA]						
4.1 Antécédents de non-exécution de marchés	Le Participant, ou tout partenaire d'un GECA, ne doit pas avoir d'antécédents de litiges ou d'arbitrages ayant abouti à des sentences contre lui.	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Formulaire HIS-1 ; Formulaire IRC-1
4.2 Litiges en cours	Tous les litiges en cours ne doivent pas représenter au total plus de [insérer le nombre] % de la valeur nette du Participant et seront considérés comme résolus contre le Participant ou tout membre d'un GECA.	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Formulaire HIS-1 ; Bilans financiers

⁸ Les valeurs monétaires sont exprimées en contre-valeur de [préciser la monnaie].

Les valeurs exprimées dans d'autres monnaies devraient être recalculées dans la monnaie susmentionnée, au taux de change de [indiquer la banque ou la source pertinente pour cette monnaie] au 1^{er} juillet de chaque année d'achèvement significatif des marchés respectifs ou, pour l'année en cours, à la date d'invitation à soumettre des candidatures ou des propositions, le cas échéant.

Tableau 5. Questions environnementales, sociales, de santé et de sécurité (ESSS)

Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
5.1 Certifications et documents ESSS	Disponibilité de certificats ISO valides ou d'équivalents reconnus au niveau international concernant la gestion ESSS (la preuve de l'équivalence est à la charge du Participant), comme les certificats ISO 14001 et OHSAS 18001/ISO 45001. En l'absence de tels certificats, le Participant doit - démontrer la disponibilité de politiques et procédures internes ESSS et de gestion des ressources humaines ; et - se déclarer conforme aux conventions fondamentales et protocoles de l'OIT.	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Formulaire ESH-1 ; Certificats : (Politiques et procédures ; Déclaration, le cas échéant)

Tableau 5. Questions environnementales, sociales, de santé et de sécurité (ESSS)

Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
Période : de [MM/AAAA] à [MM/AAAA]						
5.2 Expérience spécifique en matière de gestion ESSS	Un Participant doit justifier de son expérience en matière d'exécution satisfaisante de mesures et activités ESSS clés conformément aux normes internationales, dans le cadre d'au moins [insérer le nombre] marchés de nature et de complexité similaires au Marché.	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	Formulaire ESH-2 ; Formulaire IRC-1

Tableau 6. Sous-traitants ⁹			
Critères	Exigence	Sous-traitants	Documents exigés
Période : de [MM/AAAA] à [MM/AAAA]			
6.1 Qualification des sous-traitants ¹⁰	Un Participant doit démontrer que le Sous-traitant a a) une expérience satisfaisante concernant l'exécution : i) soit d'au moins <i>[insérer un nombre]</i> marchés de nature, complexité et ampleur comparables aux travaux, activités, services ou fournitures, le cas échéant, qu'il est proposé de sous-traiter ; ii) soit de travaux, activités, services ou fournitures, le cas échéant, de nature, complexité et ampleur comparables à ceux qu'il est proposé de sous-traiter d'une valeur totale minimale équivalente à <i>[insérer la monnaie et le montant]</i> ; et b) une situation financière saine, démontrant une rentabilité à long terme.	Doit satisfaire à l'exigence	Formulaire SUB-3 ; Formulaire SUB-4 ; Annexes

⁹ Ces informations doivent être indiquées pour chaque sous-traitant, conformément aux exigences de la Section III, Méthodologie d'évaluation.

¹⁰ Les valeurs monétaires sont exprimées en contre-valeur de *[préciser la monnaie]*.

Les valeurs exprimées dans d'autres monnaies devraient être recalculées dans la monnaie susmentionnée, au taux de change de *[indiquer la banque ou la source pertinente pour cette monnaie]* au 1^{er} juillet de chaque année d'achèvement significatif des marchés respectifs ou, pour l'année en cours, à la date d'invitation à soumettre des candidatures ou des propositions, le cas échéant.

Tableau 6. Sous-traitants ¹¹			
Critères	Exigence	Sous-traitants	Documents exigés
6.2 Capacités des sous-traitants	Un Participant doit démontrer que le Sous-traitant a) satisfait aux exigences en matière d'éligibilité ; et b) dispose des permis légalement exigibles pour exécuter les travaux, activités, services ou fournitures qu'il est proposé de sous-traiter.	Doit satisfaire à l'exigence	SUB-2 ; Permis

¹¹ Ces informations doivent être indiquées pour chaque sous-traitant, conformément aux exigences de la Section III, Méthodologie d'évaluation.

<i>[Tableau 7. Personnel]</i>						
Critères	Exigence	Participant				Documents exigés
		Entité unique	Groupement d'entreprise, consortium ou association			
			Total de tous les membres	Partenaire chef de file	Chaque autre partenaire	
7.1 Disponibilité du personnel clé	Un Participant doit démontrer que le personnel proposé pour occuper les postes obligatoires indiqués dans les Exigences en vue de réaliser les activités connexes au titre du Marché est suffisamment qualifié.	Doit satisfaire à l'exigence	Doit satisfaire à l'exigence	N/A	N/A	Formulaire PER-2